



CITTA' DI CANALE

Provincia di Cuneo

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 159 del 15/11/2023

Oggetto :

**SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE - S.U.A.P. - DIRITTI DI SEGRETERIA –
DGC 172 DEL 25.11.2020 - ULTERIORE SPECIFICA E MODIFICA.**

L'anno **duemilaventitre**, addì **quindici**, del mese di **novembre**, alle ore **12:30**, nel\nella SALA DELLA ADUNANZE E/O VIDEOCONFERENZA, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei Signori:

Cognome e nome	Carica	Pr.	As.
1. FACCENDA Enrico	Sindaco	X	
2. GALLINO Giovanni	Vice Sindaco	X	
3. PENNA Claudio	Assessore	X	
4. MALAVASI Simona	Assessore Esterno	X	
5. DESTEFANIS Lidia	Assessore Esterno		X
Totale		4	1

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale **D.SSA SACCO BOTTO Anna** che provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Signor **FACCENDA Enrico** nella sua qualità di **SINDACO** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

La seduta si svolge in presenza.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO:

- che il Comune di Canale ha istituito, con delibera di Giunta n° 123, adottata in data 22/12/2010 lo Sportello unico per le attività produttive – S.U.A.P. – così come previsto dal D.P.R. n. 160 del 07.9.2010, con l’attestazione del possesso dei requisiti SUAP da parte del M.I.S.E. (Ministero dello Sviluppo Economico) e la conseguente pubblicazione sul portale www.impresainungiorno.gov.it, punto singolo di contatto di livello nazionale per l’impresa;
- che per il notevole incremento delle competenze e delle attività svolte, così come attribuite dalla normativa sopra citata, soprattutto in qualità di referente unico per le imprese che operano nell’ambito del proprio territorio, il S.U.A.P. sostiene specifici costi nello svolgimento dell’attività ordinaria d’ufficio: programma gestionale, spese postali e telefoniche, rilascio modelli e fotocopie, procedimenti in pre istruttoria, trasferte presso gli enti terzi, etc.;
- che con la propria delibera n. 172 del 25.11.2020 è stata approvata, con decorrenza dal 01/01/2021, la tabella per il pagamento dei diritti di segreteria, per l’attività svolta dallo Sportello unico per le attività produttive - S.U.A.P.;
- che con la propria delibera n. 4 del 12.01.2022 è stata modificata, con decorrenza dal 01/01/2022, la tabella per il pagamento dei diritti di segreteria, per l’attività svolta dallo Sportello unico per le attività produttive - S.U.A.P.;

DATO ATTO che la tabella vigente contiene un’imprecisione sia per quanto concerne le autorizzazioni degli scarichi in fognatura che per quelle degli scarichi in ambiente (suolo, sottosuolo, corpo idrico) in quanto procedimenti che non vengono gestiti direttamente dal Comune;

VISTO che l’ufficio preposto ha evidenziato che occorre precisare le modalità di versamento dei diritti di segreteria SUAP relativi al rilascio delle autorizzazioni agli scarichi di cui al punto precedente, come riportato nel risultante prospetto allegato al presente atto sotto la lettera A);

ASSUNTI ai sensi dell’art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, i prescritti pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile della proposta di deliberazione in esame;

RISCONTRATA la propria competenza a deliberare in merito, ai sensi dell’art. 48 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (Testo unico delle Leggi sull’ordinamento degli Enti Locali) in quanto trattasi di tariffe;

VISTI:

- il D. Lgs. n. 160 del 07 settembre 2010;
- il vigente Statuto comunale;
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali" e s.m.i.;
- il Regolamento Comunale sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

All’unanimità dei voti favorevoli, espressi in forma palese

DELIBERA

1. La premessa è integralmente richiamata quale parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. Di modificare, per quanto in premessa indicato, con decorrenza dal 01/01/2024, la tabella per il pagamento dei diritti di segreteria, per l’attività svolta dallo Sportello unico per le attività

produttive - S.U.A.P - come riportato nel risultante prospetto allegato al presente atto sotto la lettera A), che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

3. Di provvedere a pubblicare sul sito istituzionale del SUAP e nei link dedicati inseriti nel predetto sito la tabella dei diritti e gli estremi necessari per il pagamento dei citati diritti.

Successivamente, con separata ed unanime votazione favorevole, espressa in forma palese il presente atto viene dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
(FACCENDA Enrico) *

IL SEGRETARIO COMUNALE
(D.SSA SACCO BOTTO Anna) *

* Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.